

**Conseil d'administration – Année scolaire 2022-2023  
Procès-verbal de la séance du 09.02.2023**

NOM - PRENOM	QUALITE	Présents	Excusés	Absents
<b>Equipe de direction</b>				
M. STEIB Christophe	Proviseur	X		
Mme WAGNER Magalie	Proviseure-adjointe	X		
Mme FIMBEL Catherine	Adjointe-Gestionnaire	X		
Mme BIENAIME Raphaëla	CPE	X		
Mme LASEK Sandrine	DDFPT		X	
<b>Représentants des collectivités</b>				
Mme ULRICH-MALLET Odile	Conseillère Région Grand Est	X		
Mme LEHRY Christelle	Conseillère Régionale			X
Mme HUTSCHKA Catherine	Représentante de la CAC			X
Mme REINBOLD Aurore	Représentante de la ville de Colmar		X	
Mme SCHWOB Frédérique	Représentante de la ville de Colmar		X	
<b>Personnalités qualifiées</b>				
M. LAMBERT Philippe	Président du comité départemental de cyclisme			X
<b>Représentants des personnels enseignants</b>				
M. WEBER Marc	Enseignant	X		
Mme RESCH-ROSIN Nadine	Enseignante	X		
M. SIGRIST Arnaud	Enseignant	X		
Mme RUFF Nathalie	Enseignante		X	
M. SCHUBNEL Julien	Enseignant	Suppléé par Mme HUCKEL		
Mme SEIDACK Angela	Enseignante	X		
M. BASTIEN Thomas	Enseignant	X		
<b>Représentants des personnels ATOSS</b>				
Mme GOETZ Marion	ATOSS	X		
Mme HUSSMANN Marie	ATTEE	X		
M. CALLULIER Thierry	ATTEE	X		
<b>Représentants des parents d'élèves</b>				
Mme BONNEAU Caroline	Liste indépendante	Suppléée par M. ROST		
Mme FREY Claire	Liste indépendante	Suppléée par Mme DE CARVALHO		
M. FROMONT Lionel	Liste indépendante	X		
Mme GAPP Sandrine	Liste indépendante	X		
M. KILLE Matthieu	Liste indépendante	X		
<b>Représentants des élèves</b>				
Mme LIECHT Salomé (T1)	Elève	X		
Mme BIJOUX Mena (T6)	Elève	X		
M. FAKIR Rayan (T2)	Elève			X
M. KILLE Vivien (T7)	Elève	X		
M. GOKBULUT Mehli (DCG2)	Elève	X		
<b>Personne(s) invitée(s)</b>				
Mme VUARCHET Béatrice	DDFPT	X		
M. PETITGENAY Vincent	Agent Comptable		X	
Mme SIGWALT Elodie	Secrétaire de direction	X		

## **- Ordre du jour -**

Adoption du procès-verbal de la séance du 22.11.2022

### **I – Affaires administratives**

- Préparation de la rentrée 2023 – Répartition DHG
- Rétrocession de la salle 207 à l'ADECS pour 3 années scolaires
- Attribution du nom : Marie Bigot de Morogues pour l'auditorium

### **II – Affaires financières**

- Bilans du voyage à Ballyclare et Niederbronn
- Affectation de 3 subventions
- Budget du voyage à Berlin
- Tableau d'amortissement des biens immobilisés

### **III – Divers**

---

Sur convocation individuelle électronique en date du 31 janvier 2023 et du rectificatif transmis le 01 février 2023, le conseil d'administration s'est tenu en présentiel sous la présidence de M. Christophe Steib, proviseur. Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 17h00

## Adoption du procès-verbal de la séance du 22.11.2022 :

En l'absence de commentaire particulier, le procès-verbal est adopté.

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 24      Abstention :      Contre : 0

Mme Fimbel apporte des modifications à l'ordre du jour :

- Retrait du vote sur la rétrocession de la salle 207 à l'ADECS pour les 3 années scolaires.
- Retrait du bilan du voyage à Niederbronn

### I - Affaires administratives :

#### • Préparation de la rentrée 2023 – Répartition DHG :

Mme Wagner et M. Steib introduisent les questions relatives à la préparation de rentrée 2023. En raison de nombreux points encore en suspens, le vote de la répartition sera à l'ordre du jour du Conseil d'administration du 27 juin 2023.

La DHG équivaut à 1364 heures auxquelles s'ajoutent les heures Abibac et des heures d'enseignement en maths pour les élèves de 1ères à raison de 1h30 obligatoires par semaine pour ceux qui ne font pas la spécialité mathématiques, ce qui correspond à 3 groupes d'élèves pour un total de 4h30.

Moins d'heures ont été allouées qu'en N-1 alors que la structure reste la même.

Il y a moins d'heures en BTS CG 2<sup>ème</sup> année, ce qui s'explique par les prévisions d'effectifs du rectorat : pas d'obligation de dédoubler les classes donc un total de 12 heures supprimées.

Les heures de pondération sont également en baisse, conséquence directe de la baisse d'heures en BTS.

La marge équivaut à 12 heures par classe de 2<sup>nde</sup>, et 8 heures par classe de 1<sup>ère</sup> et de Terminales générales.

Mme Wagner expose le TRMD (Tableau de Répartition des Moyens par Discipline) et les différents postes enseignants.

Il est demandé aux membres du conseil d'administration de voter la création ou la suppression de postes pour la rentrée 2023 :

- Demande de création d'un poste en L8013
- Maintien du gel de poste de M. Peterschmitt en L1500
- Maintien du gel de poste en L8031
- Dégel du poste de Mme Ribes en L0202
- Dégel d'un poste en L8013
- Transformation du profilage du poste L1000 profilé académique DNL allemand en poste section binationale (Abibac)

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 24      Abstention :      Contre : 0      **Acte 2022-63**

- Attribution du nom de Marie Bigot de Morogues pour l'auditorium :

L'attribution du nom de Marie Bigot de Morogues, pianiste et compositrice Colmarienne du 18 et 19<sup>ème</sup> siècle, est soumise au vote :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 24 Abstention : Contre : 0 **Acte 2022-61**

## II - Affaires administratives et financières :

Mme Fimbel présente les différents points financiers à l'ordre du jour :

- Bilan du voyage à Ballyclare :

Le voyage à Ballyclare (Irlande) a eu lieu du 8 au 15 novembre 2022, l'accueil des élèves irlandais a eu lieu du 29 novembre au 3 décembre 2022.

Le budget en recettes est de 11 177,96€ et en dépenses de 9 638,58€

Le reliquat versé par famille est de 81,02€ (19 familles)

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 24 Abstention : Contre : 0 **Acte 2022-59**

- Affectation de trois subventions :

Subvention du rectorat de Strasbourg d'un montant de 1 1440€ pour le voyage à Ballyclare

Subvention du rectorat de Strasbourg pour 200€ au titre des crédits pédagogiques pour les stages en entreprises

Subvention de la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC) du Grand Est de 800€ pour le projet « Des murs du château aux murs de la cité »

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 24 Abstention : 0 Nul : 0 Contre : 0 **Acte 2022-58**

- Budget du voyage à Berlin :

Voyage facultatif à Berlin du 9 au 13 octobre 2023 organisé par Mme Noel-Tschocke.

La participation par famille est de 385€, pour un budget total de 9 625€.

Autorisation de signer les contrats et conventions inhérents à ce voyage.

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-60**

- Tableau d'amortissement des biens immobilisés :

Sont soumis au vote les durées de dépréciation des biens immobilisés, sur la proposition du chef d'établissement :

- Matériel de bureau, matériel d'enseignement pédagogique et matériel informatique : 3 ans

- Mobilier de bureau et mobilier scolaire : 5 ans
- Matériel d'équipement général, SRH et autres : 5 ans
- Matériel de buanderie : 3 ans
- Matériel audiovisuel : 3 ans
- Véhicule de service : 10 ans
- Aménagements intérieurs ou extérieurs (électricité, plomberie, toiture, menuiserie, espaces verts...) : 10 ans

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
 Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-62**

### III - Divers :

Monsieur Steib indique que les travaux prévus par la Région pour changer le standard téléphonique et les postes fixes sont prévus pour le 06 Mars.

Il est prévu d'enlever les téléphones fixes dans les salles de classe et d'en installer dans les couloirs de chaque étage (lignes internes). Sont maintenus les téléphones dans l'auditorium (usage interne) et dans les salles de laboratoire (directement liés aux secours).

Les travaux du nouveau local vélo sont prévus pour le 2<sup>nd</sup> semestre 2023 d'après Mme Ulrich-Mallet, conseillère à la Région Grand Est.

La DARILV a adressé une demande pour que le lycée Camille Sée intègre le consortium Erasmus + (l'accréditation était à titre individuel par enseignant jusqu'à présent).

-----  
 L'ordre du jour étant épuisé, le proviseur met fin à la séance à 18h30.

Le président du CA,



La secrétaire de séance,

  
 Elodie Sigwalt