

Conseil d'administration – Année scolaire 2023-2024
Procès-verbal de la séance du 15 février 2024

NOM - PRENOM	QUALITE	Présents	Excusés	Absents
Equipe de direction				
M. STEIB Christophe	Proviseur	X		
Mme WAGNER Magalie	Proviseure-adjointe	X		
Mme FIMBEL Catherine	Adjointe-Gestionnaire	X		
Mme BIENAIME Raphaëla	CPE	X		
Mme LASEK Sandrine	DDFPT	X		
Représentants des collectivités				
Mme ULRICH-MALLET Odile	Conseillère Région Grand Est		x	
Mme LEHRY Christelle	Conseillère Régionale		x	
Mme HUTSCHKA Catherine	Représentante de la CAC		x	
Mme REINBOLD Aurore	Représentante de la ville de Colmar		X	
Mme SCHWOB Frédérique	Représentante de la ville de Colmar	X		
Personnalités qualifiées				
M. LAMBERT Philippe	Président du comité départemental de cyclisme			
Représentants des personnels enseignants				
M. WEBER Marc	Enseignant	X		
Mme RESCH-ROSIN Nadine	Enseignante	x		
M. SIGRIST Arnaud	Enseignant	X		
Mme RUFF Nathalie	Enseignante	X		
Mme HUCKEL-OTTENWELTER	Enseignant			
M QUIETI Frédéric	Enseignant	x		
M. SCHUBNEL Julien	Enseignant	Suppléé par Mme Kienlen Marie		
Représentants des personnels ATOSS				
Mme GOETZ Marion	ATOSS	X		
Mme HUSSMANN Marie	ATTEE	X		
M. CALLULIER Thierry	ATTEE	X		
Représentants des parents d'élèves				
Mme FREY Claire	Liste indépendante	X		
M LOEGEL Frédéric	Liste indépendante	X		
M. ROST Benoit	Liste indépendante	X		
M. KILLE Mathieu	Liste indépendante		X	
Mme DE CARVALHO Françoise	Liste indépendante	x		
Représentants des élèves				
Mme ROY Ninon (sde 9)	Elève	X		
Mme UCTEPE Alicia (sde 2)	Elève	x		
Mme MUSTAFOSKI Beara (sde 4)	Elève	X		
M GOKBULUT Melih (DCG3)	Elève	X		
M. YORULMAZ Belize (1 ^{ère} 2)	Elève			X
Personne(s) invitée(s)				
Mme VUARCHET Béatrice	DDFPT		X	
M. PETITGENAY Vincent	Agent Comptable		X	

- Adoption du procès-verbal du CA du 20/11/2023

l) Affaires pédagogiques

1) Répartition de la DHG

Quelques remarques :

- Cette répartition concerne un total de : 1444 heures, auxquelles s'ajoutent 146 heures (= moyens complémentaires) ; ce qui fait un total de 1590 heures, auxquelles il faut soustraire 10 IMP.
- À ce jour, rien n'est arrêté sur le ou les groupes (1 ou 2) ABIBAC ; les moyens arrivent en fonction des inscriptions. Actuellement seul 1 groupe ABIBAC est financé en 2nde, mais la ventilation proposée tient compte de 2 groupes.
- Prévision de : 9 secondes, 7 premières + 2 STMG, 8 terminales + 2 STMG.
- Quelques nouveautés dans l'utilisation de la marge d'heures : 2^{ème} groupe de maths complémentaires concernant les 8 classes de terminale (3h) ; rajout de 0,25h/sem en physique-chimie et SVT en première (3,5h) [Attention au nombre d'élèves en spécialité PC : 107 élèves permettent de faire 3 groupes de 35/36 élèves ; si 1 élève de plus, il faudrait passer à 4 groupes] ; groupes en éco-droit en TSTMG (4h).
- Pas de suppressions de postes annoncées.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-59 remontée des postes TRM – rentrée 2024 -

2) Projet d'évaluation

Il s'agit du projet d'évaluation 2023-2024 du cycle terminal. Une remarque : le coefficient du sport est gelé lorsqu'il y a une dispense de sport.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-58

3) Stage pour les classes de seconde

Il s'agit d'une séquence d'observation en milieu professionnel pour les élèves scolarisés en classe de seconde, et qui débutera le 17 juin prochain (stage volontairement placé sur la période des épreuves anticipées et terminales du Baccalauréat). Dans le protocole du lycée concernant ce stage, il n'est pas fait mention d'une visite de l'élève sur son lieu de stage ; alors que dans les dispositions générales, il est fait mention d'une visite du professeur, précédant l'arrivée de l'élève sur son lieu de stage. Ce constat donne lieu à quelques abstentions dans le vote de ce point 3.

Les élèves, ne faisant pas de stage, se verraient notifier une absence.

VOTE : 7 abstentions et 14 pour

Acte : 2023-60

4) Programme Erasmus

Concerne un projet sur le premier semestre 2025, pour une trentaine d'apprenants des 2ndes OZArts et cordées de la réussite ; la destination pourrait être l'Italie du Nord-Est et/ou la Basse Saxe, avec pour thème : le développement durable, le patrimoine architectural et culturel.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-65

5) Projet Taïwan

Intervention de Mme LEE (Professeure de Chinois) et M. HAZOUME (Professeur d'HGGSP) pour présenter un voyage organisé dans le cadre d'un partenariat scolaire entre le lycée LINKOU à New Taipei City à Taïwan, et le lycée Camille SÉE. Pour le lycée Camille SÉE, cet échange concernera dix élèves actuellement en classe de seconde, élèves sinisants et/ou en spécialité d'HGGSP ; quant aux lycéens Taïwanais, ils suivent un cursus francisant. Ce partenariat aurait pour thème : «Un monde à construire : un enjeu pour les jeunesses taïwanaise et française ». L'échange débutera à l'aide d'un support virtuel (à partir de septembre 2024), puis sera vécu réellement : les lycéens français se rendront à Taïwan du 12.10.2024 au 23.10.2024, alors que les lycéens taïwanais viendront en France en décembre 2025.

Il s'agit d'acter un partenariat qui permettra les échanges sur les deux années scolaires prochaines.

M. Christophe STEIB, proviseur, évoque la question d'un matériel de visioconférence efficace devant permettre les rencontres et échanges virtuels. Mme LEE précise qu'il y a sept heures de décalage entre Taïwan et la France.

Le financement : ce grand projet s'inscrira dans le budget de l'établissement ; il représente un coût important. Diverses actions se mettront en place afin de récolter des fonds. ERASMUS ne participe pas financièrement à ce projet d'échange.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-61

II) Affaires administratives et financières

1) Bilan financier des voyages à :

a) Berlin : bilan financier du voyage à Berlin du 9 octobre au 13 octobre 2023

Le budget en recettes est de 11 200,48 € et en dépenses de 11 200,48 €.

Les membres du C.A. valident le budget tel que présenté.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-69

b) Indianapolis : bilan financier du voyage à Indianapolis du 15 octobre au 30 octobre 2023

Le budget en recettes est de 44 375 € et en dépenses de 42 519 €. Les membres du C.A. valident le budget tel que présenté et autorisent le

reversement des reliquats aux 18 familles des lycéens concernés (reversement par famille de 44.24 €).

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-68

- c) La Plagne : bilan financier du voyage à LA PLAGNE du 18 au 22 décembre 2023 Le budget en recettes est de 15 069.63 € et en dépenses de 15 069.63 €. Les membres du C.A. valident le budget tel que présenté et autorisent le reversement des reliquats aux 4 familles des lycéens qui n'ont pas participé au voyage.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-66

2) Affectation de 3 subventions

- Première subvention, 924 €, liée au prix Jean Renoir, concerne des élèves de seconde ; prise en charge de 7 films pour 34 élèves, l'engagement se plaçant dans la rédaction de critiques des différents films. 2 élèves se déplaceront à Paris et participeront au jury et au vote du prix Jean Renoir.
- Deuxième subvention, 21 022 € pour 2024 du Grand Est, dotant le lycée d'une aide à l'investissement pour la transition écologique (c'est la quatrième année déjà pour cette dotation)
- Troisième subvention, 29 000 € du Grand Est et, en attente, 50 000 € de la fondation Timken, pour le financement d'un piano à queue, dont le coût total serait de 79 000 €. La mairie de Colmar s'est également engagée dans ce projet.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-67

3) Sortie à Genève le 15 mai 2024

Sortie à la journée concernant des terminales, « sponsorisée » par Encyclopediae Universalis, permettant la visite du palais de l'ONU et du centre Européen pour la recherche nucléaire. Modification du budget de ce voyage suite au choix d'une prise d'assurance.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-64

4) Budget voyage à Bilbao

Présenté par Mme ASSAL, ce voyage se déroulera du 13 au 18 octobre 2024, et aura pour destination et intérêt culturel (entrant dans le programme de terminale) : le Pays Basque Espagnol et les Asturies. L'hébergement se fera en famille d'accueil (intérêt linguistique). 48 élèves sont engagés : 38 terminales et 10 premières ; il y a 4 accompagnants + 1 parent (pour une situation de handicap).

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-63

5) Tarif d'occupation des salles

Proposition est faite d'augmenter les tarifs de location des salles.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-62

Points divers :

Logiciel OPALE, nouveau logiciel de gestion, en phase de découverte et de prise en mains : certains parents ont été prélevés plus qu'ils ne le devaient, ce sera réajusté au 2^{ème} trimestre. Mme Fimbel présente ses excuses pour ces désagréments. Les avis des sommes à payer seront émis tous les mois ; il est nécessaire de tout vérifier. Le service de gestion est à la disposition pour toute question.

La séance est levée à 19 h 10. Monsieur le Proviseur invite les personnes présentes au pot de l'amitié.

La secrétaire de séance.


Claire FREY

Le Proviseur,



C. STEIB