



**Conseil d'administration – Année scolaire 2022-2023  
Procès-verbal de la séance du 20.10.2022**

NOM - PRENOM	QUALITE	Présents	Excusés	Absents
<b>Equipe de direction</b>				
M. STEIB Christophe	Proviseur	X		
Mme WAGNER Magalie	Proviseure- adjointe	X		
Mme FIMBEL Catherine	Adjoint-Gestionnaire	X		
Mme BIENAIME Raphaëla	CPE	X		
Mme LASEK Sandrine	DDFPT	X		
<b>Représentants des collectivités</b>				
Mme ULRICH-MALLET Odile	Conseillère Région Grand Est		X	
Mme LEHRY Christelle	Conseillère Régionale		X	
Mme HUTSCHKA Catherine	Représentante de la CAC			X
Mme HOOG Nadia	Représentante de la ville de Colmar	X		
<b>Personnalités qualifiées</b>				
M. LAMBERT Philippe	Président du comité départemental de cyclisme		X	
<b>Représentants des personnels enseignants</b>				
M. WEBER Marc	Enseignant	X		
Mme RESCH-ROSIN Nadine	Enseignante	X		
M. SIGRIST Arnaud	Enseignant	X		
Mme RUFF Nathalie	Enseignante	Supplée par Mme KIMMICH Tania		
M. SCHUBNEL Julien	Enseignant	X		
Mme SEIDACK Angela	Enseignante	X		
M. BASTIEN Thomas	Enseignant	X		
<b>Représentants des personnels ATOSS</b>				
Mme GOETZ Marion	ATOSS	X		
Mme HUSSMANN Marie	ATTEE	X		
M. CALLULIER Thierry	ATTEE	X		
<b>Représentants des parents d'élèves</b>				
Mme BONNEAU Caroline	Liste indépendante		X	
Mme FREY Claire	Liste indépendante	Supplée par M. ROST Benoit		
M. FROMONT Lionel	Liste indépendante	X		
Mme GAPP Sandrine	Liste indépendante	X		
M. KILLE Matthieu	Liste indépendante		X	
<b>Représentants des élèves</b>				
Mme LIECHT Salomé (T1)	Elève	X		
Mme BIJOUX Mena (T6)	Elève			X
M. FAKIR Rayan (T2)	Elève	X		
M. KILLE Vivien (T7)	Elève	X		
M. GOKBULUT Mehli (DCG2)	Elève			X
<b>Personne(s) invitée(s)</b>				
Mme VUARCHET Béatrice	DDFPT			X
M. PETITGENAY Vincent	Agent Comptable			X
Mme SIGWALT Elodie	Secrétaire de direction	X		

## - Ordre du jour -

Adoption du procès-verbal de la séance du 28.06.22

### **I – Affaires Pédagogiques**

- Constitution et mise en place des conseils et des commissions
- Règlement intérieur du Conseil d'Administration
- Délégation du Conseil d'Administration à la Commission Permanente
- Droit du chef d'établissement à ester en justice
- Rapport pédagogique
- IMP
- Programme de formation par alternance (Greta) – Année 2022/2023
- Autoévaluation du lycée

### **II – Affaires administratives et financières**

- Délégation du chef d'établissement pour la passation des marchés à incidence financière annuelle
- Bilan du voyage à Stuttgart et Berlin
- Affectation de deux subventions
- DBM pour vote – prélèvement de 49 300€
- Tarifs de restauration – année 2023
- Echancier et prélèvement – 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestre
- Crédits pédagogiques 2022-2023
- Budgets voyages :
  - MUNICH (Février 2023) Mme THILLOY
  - VIENNE du 27 au 31 Mars 2023 Mme TOULOUZE
  - LYON Mme ADAS du 21 au 23 Mars 2023
  - BUSUM Mme STEFFEN
- Logement – assistants de langue
- Affectation subvention AVL de 11 500€

### **III – Divers**

---

Sur convocation individuelle électronique en date du 11 octobre 2022, le conseil d'administration s'est tenu en présentiel sous la présidence de M. Christophe Steib, proviseur Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 17h.

## I - Affaires pédagogiques :

Est ajouté à l'ordre du jour : la validation du calendrier 2022-2023 de l'orientation

- Constitution et mise en place des conseils et commissions :

M. Steib présente la liste des membres du Conseil d'Administration puis la liste des membres des commissions.

Des corrections sont à apporter dans les prénoms de deux des membres : Benoît Rost et non Alexandre ; Françoise De Carvalho pour qui le prénom avait été omis.

Les listes sont soumises au vote :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 22 Abstention : Contre : 0 **Acte 2022-23**

- Règlement intérieur du Conseil d'Administration :

M. Steib soumet au vote la validation du règlement intérieur du conseil d'administration et la présence permanente de Madame Sigwalt en tant que secrétaire de séance :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 22 Abstention : Contre : 0 **Acte 2022-18**

- Délégation du Conseil d'Administration à la Commission Permanente :

Mme Fimbel présente les délégations attribuées par le Conseil d'Administration à la Commission Permanente et les soumet au vote :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 22 Abstention : Contre : 0 **Acte 2022-16**

- Droit du chef d'établissement à ester en justice

Mme Fimbel soumet au vote le droit du chef d'établissement à ester en justice aussi bien en demande qu'en défense en qualité d'organe exécutif de l'établissement :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 22 Abstention : 3 Contre : 0 **Acte 2022-13**

- Rapport pédagogique :

Le document ayant été transmis en amont aux membres du conseil, M. Steib apporte les éléments de réponse aux questions relatives au fonctionnement pédagogique de l'établissement et soumet le rapport au vote :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 22 Abstention : Contre : 0 **Acte 2022-22**

- Calendrier 2022-2023 de l'orientation :

Le calendrier de l'orientation pour l'année scolaire 2022-2023 est présenté aux membres du conseil, puis est soumis au vote :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 20 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-30**

- IMP :

Deux membres du Conseil d'administration sont contraints de quitter la séance.

Le tableau des IMP fourni en amont n'étant pas à jour, M. Steib présente la version actualisée et répond aux questions soulevées par les répartitions des IMP. La répartition des IMP est soumise aux votes et adoptée à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
 Pour : 20 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-15**

- Planification des formations en alternance – année 2022-2023

Mme Lasek présente le programme des dates de début et de fin des formations par alternance. M. Steib reprecise les enjeux légaux qu'il y a à définir et adopter le planning des formations en alternance qui sont présentes durant les congés scolaires. Le planning est soumis au vote et adopté à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
 Pour : 20 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-20**

- Auto évaluation du lycée

Mme Wagner présente le concept et le processus de l'autoévaluation du lycée Camille Sée. M. Steib complète son intervention.

Un membre du conseil d'administration est contraint de quitter la séance.

## II - Affaires administratives et financières :

Sont retirés de l'ordre du jour :

- Les tarifs de restauration – année 2023
- L'échéancier et prélèvement – 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestre
- Le budget du voyage à Busum

Sont modifiés dans l'ordre du jour :

- Le voyage prévu à Munich en Février 2023 se fera à Cassel en Mars 2023
- Le voyage à Vienne prévu du 27 au 31 Mars 2023 aura lieu du 06 au 11 Février 2023

- Délégation du chef d'établissement pour la passation des marchés à incidence financière annuelle :

Mme Fimbel et M. Steib présente les enjeux de la délégation du chef d'établissement pour la passation des marchés à incidence financière annuelle puis la soumettent au vote :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
 Pour : 19 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-14**

- Bilans du voyage à Stuttgart et Berlin :

Mme Fimbel présente le bilan financier du voyage à Stuttgart (du 09 au 13 mai 2022) : le bilan en recettes est de 16 937,77€ et en dépenses de 8 744,86€. 248,27 € seront remboursés à chaque famille. Le bilan financier est soumis au vote et adopté à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
 Pour : 19 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-17**

Mme Fimbel présente le bilan financier du voyage à Berlin (du 02 au 07 Octobre 2022) : le budget en recettes est de 10 295,04€ et en dépenses de 10 053,50€. 9,29 € seront remboursés à chaque famille. Le bilan financier est soumis au vote et adopté à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 19 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-26**

- Affectation de deux subventions :

Mme Fimbel présente les deux subventions affectées à l'établissement :

- OFAJ : 6 995,60€ pour le voyage à Stuttgart
- Préfet de la Région Grand Est (DRAC) : 1 350€ pour les pratiques artistiques et culturelles

L'affectation des subventions est soumise au vote et adoptée à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 19 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-19**

- DBM pour vote – prélèvement de 49 300 € :

Un membre du conseil d'administration est contraint de quitter la séance.

Mme Fimbel présente les lignes de crédit et de recettes et répond aux questions soulevées par le document. A cet effet, le courrier rectoral des crédits pédagogiques 2022-2023 sert de support d'explication.

La DBM et notamment le prélèvement de 49 300€ sont soumis au vote et adoptés à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 18 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-24**

- Crédits pédagogiques 2022-2023 :

Un membre du conseil d'administration est contraint de quitter la séance.

Les crédits pédagogiques ayant été explicités dans le cadre de la DBM, ils sont soumis au vote et adoptés à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 17 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-21**

- Budgets voyages :

Mme Fimbel présente le budget du voyage à Cassel (déplacement du 06 au 10 Mars 2023, accueil du 22 au 27 Mai 2023). La participation familiale s'élève à 125€ pour un budget prévisionnel total de 3 740€. Le budget est soumis au vote et adopté à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 17 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-29**

Mme Fimbel présente le budget du voyage à Vienne (du 06 au 11 Février 2023). La participation familiale s'élève à 430€ pour un budget prévisionnel total de 22 790€. Le budget est soumis au vote et adopté à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 17 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-31**

Mme Fimbel présente le budget du voyage à Lyon (du 21 au 23 Mars 2023). La participation familiale s'élève à 209€ pour un budget prévisionnel total de 7 942€. Le budget est soumis au vote et adopté à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 17 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-28**

- Logement – assistants de langues :

Mme Fimbel présente les modalités de logement des assistants de langues étrangères. Le logement est situé 35b rue Robert Schuman à Colmar. Le loyer s'élève à 200€ par mois et par personne, sans autre charge. L'occupation du logement par les assistants de langues étrangères est soumise au vote et adoptée à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 17 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-27**

- Affectation subvention AVL de 11 500€ :

Par le courrier du 03 Octobre 2022 la Région Grand Est représentée par son président Monsieur Jean Rottner informe le lycée Camille Sée de l'affectation d'une subvention AVL de 11 500€, pour l'année scolaire 2022-2023. La validation de l'aide régionale est soumise au vote et adoptée à l'unanimité :

Vote à mains levées /  bulletins secrets :  Validé  Refusé  Nouvelle instruction  
Pour : 17 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2022-25**

### III - Divers :

La prochaine Commission permanente est fixée au mardi 08 novembre 2022.  
Le Conseil d'administration relatif au Budget 2023 est fixé au mardi 22 novembre 2022.

-----  
L'ordre du jour étant épuisé, le proviseur met fin à la séance à 19h15.

Le président du CA,

Christophe Steib



La secrétaire de séance,

Elodie Sigwalt