



**Conseil d'administration – Année scolaire 2021-2022
Procès-verbal de la séance du 23.11.21**

NOM - PRENOM	QUALITE	Présents	Excusés	Absents
Equipe de direction				
M. STEIB Christophe	Proviseur	X		
M. NOIRJEAN Dominique	Proviseur- adjoint	X		
Mme FIMBEL Catherine	Adjoint-Gestionnaire	X		
Mme BIENAIME Raphaëla	CPE	X		
Mme LASEK Sandrine	DDF	X		
Représentants des collectivités				
Mme LEHRY Christelle	Conseillère Régionale			X
Mme ULRICH-MALLET Odile	Conseillère Régionale		X	
Mme HUTSCHKA Catherine	Représentante de la CAC			X
Mme HOOG Nadia	Représentante de la ville de Colmar	X		
Personnalités qualifiées				
M. LAMBERT Philippe	Président du comité départemental de cyclisme		X	
Représentants des personnels enseignants				
M. WEBER Marc	Enseignant	X		
Mme RESCH-ROSIN Nadine	Enseignante		X	
M. SIGRIST Arnaud	Enseignant	X		
Mme RUFF Nathalie	Enseignante	X		
M. SCHUBNEL Julien	Enseignant			Supplée par Mme Huckel
Mme SEIDACK Angela	Enseignante			Supplée par Mme Bouchard
M. BASTIEN Thomas	Enseignant			Supplée par Mme Kimmich
Représentants des personnels ATOSS				
M. CALLULIER Thierry	ATTEE	X		
Mme FERRADJI Soumeya	ATTEE	X		
Mme GOETZ Marion	ATOSS	X		
Représentants des parents d'élèves				
M. LARUE Olivier	A.P.E.P.A.			Supplée par Mme De Carvalho
Mme COLIN Sylvie	A.P.E.P.A.	X		
Mme FREY Claire	A.P.E.P.A.	X		
Mme BONNEAU Caroline	A.P.E.P.A.			Supplée par M. Wälti
M. KILLE Mathieu	A.P.E.P.A.	X		
Représentants des élèves				
Mme GUTLEBEN Charline	Elève		X	
M. KLEIN Samuel	Elève	X		
Mme LIECHT Salomé	Elève	X		
M. FAKIR Rayan	Elève	X		
M. KILLE Vivien	Elève	X		
Personne(s) invitée(s)				
M. PETITGENAY Vincent	Agent Comptable		X	
Mme HESS Lucie	Stagiaire M1	X		
Mme SCHATT-SCHAEFFER Eloïse	Stagiaire M1	X		
Mme SKOTARCZAK Muriel	Secrétaire de direction	X		
Mme VUARCHET Béatrice	DDF			X

- Ordre du jour -

Adoption du PV de la séance du 21/10/2021

I – Affaires pédagogiques

- 1) Création d'une seconde GT « OZ'ARTS » rentrée 2022
- 2) Protocole de gestion des situations de harcèlement

II - Affaires financières

- 1) Budget primitif - année 2022
- 2) Etat prévisionnel des achats – année 2022
- 3) Paiement des factures 2021 sur l'exercice 2022
- 4) Programme annuel des voyages – année 2022
- 5) Affectation de trois subventions :
 - a) 1 250€ de la délégation académique à l'action culturelle concernant la reconduction des options « cinéma-audiovisuel » danse et expression dramatique
 - b) 25 675€ de la Région Grand Est pour l'année budgétaire 2022 dans le cadre de la reconduction de la dotation d'investissement dans la transition écologique (DITE)
 - c) 1 350€ de la Délégation Régionale des Affaires Culturelles pour la reconduction de l'option facultative de théâtre
- 6) Approbation du document unique suite à la Commission Hygiène Sécurité du 09/11/2021
- 7) Approbation du PPMS suite à la Commission Hygiène Sécurité du 09/11/2021
- 8) Bilan financier du voyage à Munich du 19 au 22 octobre 2021 (Mme Scheidecker)

III – Divers

(si points particuliers nous le signaler au moins 48h avant)

Sur convocation individuelle électronique en date du 15.11.2021, le conseil d'administration s'est tenu sous la présidence de M. Christophe Steib, proviseur. Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 17h30.

Adoption du procès-verbal de la séance du 21/10/2021 :

En l'absence de commentaire particulier, le procès-verbal est adopté.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction
Pour : 23 Abstention : 1 Contre : 0

I – Affaires pédagogiques

1) Création d'une seconde GT « OZ'ARTS » rentrée 2022

Lors du précédent conseil d'administration, le proviseur présentait pour la rentrée 2022, le projet pédagogique de l'ouverture d'une classe de seconde intégrant la spécialité ARTS (théâtre, musique, arts plastiques et histoire des arts).

La demande d'expérimentation du projet, examinée par les services académiques, a été reportée à la rentrée 2023.

2) Protocole de gestion des situations de harcèlement

La lutte contre le harcèlement scolaire étant une priorité du ministère, le lancement du dispositif pHARe (programme de lutte contre le harcèlement à l'école) se met progressivement en place.

C'est dans ce contexte que M. le proviseur présente et soumet au vote la mise en œuvre interne du protocole de gestion de situation de harcèlement, à destination des équipes pédagogiques, des élèves et des parents.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction
Pour : 19 Abstention : 4 Contre : 1 - **Acte 2021-51**

II - Affaires financières

1) Budget primitif - année 2022

Elaboré dans le respect des principes budgétaires, le budget présenté par Mme Fimbel retrace les recettes et les dépenses de fonctionnement et d'investissement pour une année civile.

Les recettes proviennent des participations des familles (demi-pension, voyages scolaires), de subventions AVL, de fonds sociaux, de crédits pédagogiques et de crédits pour le renouvellement des équipements.

La dotation globale de fonctionnement (DGF) allouée par la Région Grand Est, au titre de l'année 2022, s'élève à 209 277,00€ et 67 238,00€ prélevés sur le fond de réserve, soit un total de 276 515,00€. Le montant du fonds de roulement s'élève à 90 633,42€.

A la question posée par M. Sigrist au sujet du prélèvement sur fonds de réserve, Mme Fimbel indique que le besoin journalier de fonctionnement évalué à 1 921,00€/jour a été calculé au regard des dépenses réelles du compte financier 2020.

M. Sigrist s'étonne de la baisse de la DGF puisque le fonds de roulement du lycée de 133 jours est supérieur à la préconisation de 100 jours, faite par la Région Grand Est.

Un rapport de l'ordonnateur, présenté aux membres, explicite encore davantage les données chiffrées inscrites au budget primitif.

Le budget est soumis au vote et adopté.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction
Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 - **Acte 2021-32**

2) Etat prévisionnel des achats – année 2022

Mme Fimbel commente le document qui reprend par services les achats prévisionnels au titre de l'année 2022 et le soumet au vote. L'état prévisionnel des achats 2022 est adopté à l'unanimité..

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction

Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2021- 34**

3) Paiement des factures 2021 sur l'exercice 2022

L'autorisation de paiement exceptionnel sur l'exercice 2022 de certaines factures de l'année antérieure aux motifs de crédits insuffisants ou de réception tardive des factures, est soumise au vote et adoptée à l'unanimité.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction

Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2021- 33**

4) Programme annuel des voyages – année 2022

Mme Fimbel présente les prévisions avec ouverture des lignes budgétaires 2022 des cinq voyages scolaires programmés. La demande d'autorisation de signer les contrats et conventions pour l'ensemble des voyages scolaires facultatifs est soumise et adoptée à l'unanimité.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction

Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2021 - 35**

5) Affectation de trois subventions :

d) 1 250€ de la délégation académique à l'action culturelle concernant la reconduction des options « cinéma-audiovisuel » danse et expression dramatique

e) 25 675€ de la Région Grand Est pour l'année budgétaire 2022 dans le cadre de la reconduction de la dotation d'investissement dans la transition écologique (DITE)

f) 1 350€ de la Délégation Régionale des Affaires Culturelles pour la reconduction de l'option facultative de théâtre

Mme Fimbel soumet au vote l'affectation des subventions approuvée à l'unanimité.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction

Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2021- 36**

6) Approbation du document unique suite à la Commission Hygiène Sécurité du 09/11/2021

La commission d'hygiène et de sécurité réunie le 9 novembre dernier a procédé à la mise à jour des documents de sécurité du lycée dont le document unique, guide de prévention des risques d'accidents.

Le document est soumis au vote et adopté à l'unanimité.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction

Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2021- 42**

7) Approbation du PPMS suite à la Commission Hygiène Sécurité du 09/11/2021

La mise à jour du PPMS (plan particulier de mise en sécurité) dispositif règlementaire destiné à faire face à une situation de crise liée à la survenue d'un accident majeur externe à l'établissement a été effectuée en CHS est soumise au vote et adoptée à l'unanimité.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction
Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2021- 46**

8) Bilan financier du voyage à Munich du 19 au 22 octobre 2021 (Mme Scheidecker)

Mme Fimbel présente le bilan financier du voyage à Munich qui a eu lieu du 19 au 22 octobre 2021 et le soumet au vote.

Le bilan financier et le reversement des reliquats aux familles sont adoptés à l'unanimité.

Vote à mains levées / bulletins secrets : Validé Refusé Nouvelle instruction
Pour : 24 Abstention : 0 Contre : 0 **Acte 2021- 38**

III – Divers

Sans objet.

L'ordre du jour étant épuisé, le proviseur met fin à la séance à 19h15.

Le président du CA

Christophe Steib



La secrétaire de séance,

Muriel Skotarczak