



Conseil d'administration – Année scolaire 2023-2024
Procès-verbal de la séance du 20 novembre 2023

NOM - PRENOM	QUALITE	Présents	Excusés	Absents
Equipe de direction				
M. STEIB Christophe	Proviseur	X		
Mme WAGNER Magalie	Proviseure-adjointe	X		
Mme FIMBEL Catherine	Adjointe-Gestionnaire	X		
Mme BIENAIME Raphaëla	CPE	X		
Mme LASEK Sandrine	DDFPT	X		
Représentants des collectivités				
Mme ULRICH-MALLET Odile	Conseillère Région Grand Est		X	
Mme LEHRY Christelle	Conseillère Régionale		X	
Mme HUTSCHKA Catherine	Représentante de la CAC		X	
Mme REINBOLD Aurore	Représentante de la ville de Colmar		X	
Mme SCHWOB Frédérique	Représentante de la ville de Colmar		X	
Personnalités qualifiées				
M. LAMBERT Philippe	Président du comité départemental de cyclisme			
Représentants des personnels enseignants				
M. WEBER Marc	Enseignant	X		
Mme RESCH-ROSIN Nadine	Enseignante	x		
M. SIGRIST Arnaud	Enseignant	X		
Mme RUFF Nathalie	Enseignante	X		
M. QUIETI Frédéric	Enseignant	Suppléée par Mme BOUCHARD Elise		
Mme HUCKEL-OTTENWELTER	Enseignante	x		
M. SCHUBNEL Julien	Enseignant	x		
Représentants des personnels ATOSS				
Mme GOETZ Marion	ATOSS	X		
Mme HUSSMANN Marie	ATTEE	X		
M. CALLULIER Thierry	ATTEE	X		
Représentants des parents d'élèves				
Mme UHLRICH Claire	Liste indépendante	X		
M LOEGEL Frédéric	Liste indépendante	X		
M. ROST Benoit	Liste indépendante	X		
M. KILLE Mathieu	Liste indépendante	X		
Mme DE CARVALHO Françoise	Liste indépendante	x		
Représentants des élèves				
Mme ROY Ninon (sde 9)	Elève	X		
Mme UCTEPE Alicia (sde 2)	Elève	x		
Mme MUSTAFOSKI Beara (sde 4)	Elève	X		
M GOKBULUT Melih (DCG3)	Elève			X
M. YORULMAZ Belize (1 ^{ère} 2)	Elève			X
Personne(s) invitée(s)				
Mme VUARCHET Béatrice	DDFPT		X	
M. PETITGENAY Vincent	Agent Comptable		X	

- Adoption du procès-verbal du CA du 7/11/2023

I) Affaires pédagogiques

- Intervention de M.Marc Weber, professeur documentaliste et référent culture, pour présenter les différentes activités pédagogiques en lien avec la culture :
 - Activités financées avec le Pass culture : Lycéens au cinéma, intervention de l'Opéra studio, intervention de comédiens.
 - Activités financées avec les crédits régions : financement des transports lors des sorties (dossiers montés en juin)
 - Renouvellement de l'opération "Jeunes en librairie" avec la Librairie Le Chat Perché
 - Participation de la classe de seconde 2 au Prix Jean Renoir (dispositif national qui permet aux élèves de voir 7 films sélectionnés tout au long de l'année).
- intervention de M.Julien Schubnel, professeur documentaliste, pour présenter les PIX que doivent passer tous les élèves de terminale et les étudiants en post bac en fin de cycle. Julien Schubnel évoque aussi les projets de formations pour les enseignants : utilisation du vidéoprojecteur interactif, formation moodle, formation sur l'IA, formation sur les "dys". Parmi ses missions, M.Julien Schubnel assure aussi l'aide à l'installation des logiciels sur les ordinateurs des élèves. La Paus'Art Café n'a pas encore repris cette année, dans l'attente d'un créneau horaire qui convienne.
- M.Thierry Callulier, chef du restaurant scolaire, évoque l'augmentation du nombre d'élèves qui prennent le repas au restaurant scolaire (750 élèves par jour). Des travaux vont être réalisés à la demi-pension à partir d'avril afin de permettre aux usagers de faire le tri de leur plateau.
- M.Christophe Steib, proviseur, évoque l'évolution des effectifs des élèves. La baisse du nombre d'élèves en seconde, pose la question du maintien de la 9ème saison. Pour la rentrée se pose aussi la question du maintien du portugais en raison du départ à la retraite de Fernanda Da Silva. Se pose aussi la question du remplacement de Nathalie Ruff pour gérer MBN. Cette année, les élèves ont mieux réussi les tests que la cohorte de l'année passée. 50 élèves disposent d'un protocole particulier.

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-45

II) Affaires administratives et financières

1) Budget primitif 2024

Le budget primitif est présenté par Mme Catherine Fimbel, adjointe gestionnaire. Le passage à OPALE en janvier 2024 entraîne un certain nombre de changements :

- le service des bourses n'apparaît plus
- les contributions entre services ne sont plus autorisées
- les amortissements ne sont pas intégrés
- les factures sont réceptionnés obligatoirement par Chorus Pro

Le budget primitif contient également les nouveaux tarifs et les dispositifs d'aide attribués par la région grand est depuis le 1^{er} septembre 2023 avec les nouveaux codes d'activité relatifs à ces dispositifs.

Mme Catherine Fimbel présente le budget par services :

- Activités Pédagogiques
Question de M.Arnaud Sigrist, enseignant, sur le montant des abonnements pédagogiques du CDI pour savoir si une augmentation de ce montant était envisagée. Mme Magalie Wagner demande s'il est possible d'avoir les statistiques sur la consultation des abonnements.
M.Arnaud Sigrist demande la raison de la diminution de la taxe d'apprentissage. Mme Catherine Fimbel précise qu'il s'agit d'une anticipation de la baisse.
- Vie de l'Elève
- Administration et L'ogistique
- Service Restauration et Hébergement
- OPération en Capital

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-52

2) Echancier et montant des prélèvements -2ème et 3ème trimestre 2023-2024

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-43

3) Programme annuel des voyages - année 2024

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-46

Question de l'un des parents sur l'annulation du voyage à Vienne. M.Christophe Steib précise que cette annulation était liée à un problème d'hébergement, l'agence de voyage n'ayant pu réserver les nuitées.

4) EPA-Année 2024

Pas voté lors de ce CA.

5) Paiement exceptionnel des factures 2023 sur l'exercice 2024

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-44

6) Bilan financier voyages

Des subventions sont en attente, donc les deux bilans financiers seront votés plus tard.

7) Budget de voyage-BUSUM

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-47

8) Budget du voyage à Emmendingen -euro stage

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-48

9) Clés de répartition contrats SRH-ALO hors fluide

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-49

10) Clés de répartition contrats SRH-ALO pour les fluides

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-50

11) Caisse de solidarité

VOTE : adopté à l'unanimité.

Acte : 2023-51

Points divers :

- M.Christophe Steib signale que des vols ont eu lieu sur le parking du lycée
- Mme Raphaëla Bienaimé précise que la procédure en cas de retard des élèves a permis de stabiliser les retards.

La séance est levée à 19 h 10. Monsieur le Proviseur invite les personnes présentes au pot de l'amitié.

La secrétaire de séance

Nadine Resch-Rosin



Le président du conseil d'administration



Christophe Steib